WHISTLEBLOWING

WHISTLEBLOWING

Informativa ai sensi del Decreto Legislativo 10 marzo 2023, n. 24

CHE COS'È IL WHISTLEBLOWING

Il whistleblowing è lo strumento attraverso il quale una persona può segnalare violazioni di disposizioni normative nazionali o dell'Unione Europea delle quali sia venuta a conoscenza nell'ambito del proprio contesto lavorativo e che possano ledere l'interesse pubblico o l'integrità dell'organizzazione.

Autotrasporti Cambianica S.r.l. mette a disposizione appositi canali interni per consentire l'effettuazione delle segnalazioni nel rispetto del D.Lgs. 24/2023 e garantendo la riservatezza dell'identità della persona segnalante, delle persone coinvolte o menzionate, nonché del contenuto della segnalazione e della relativa documentazione.

CHI PUÒ EFFETTUARE UNA SEGNALAZIONE

La segnalazione può essere effettuata dai soggetti che acquisiscono informazioni sulle violazioni nell'ambito del proprio contesto lavorativo, tra cui, nei casi previsti dalla normativa:

dipendenti e lavoratori subordinati, lavoratori autonomi e collaboratori, liberi professionisti e consulenti, volontari e tirocinanti, azionisti e soggetti che esercitano funzioni di amministrazione, direzione, controllo, vigilanza o rappresentanza.

Le tutele previste dalla normativa possono trovare applicazione anche durante il periodo di prova e, nei casi previsti dalla legge, prima dell'inizio o successivamente alla cessazione del rapporto lavorativo o professionale.

COSA PUÒ ESSERE SEGNALATO

Possono essere segnalati comportamenti, atti od omissioni che rientrano nell'ambito di applicazione del D.Lgs. 24/2023 e che siano idonei a ledere l'interesse pubblico o l'integrità dell'ente.

La segnalazione dovrebbe essere il più possibile circostanziata e contenere gli elementi utili a consentire la verifica dei fatti, quali:

- descrizione chiara dei fatti;
- circostanze di tempo e di luogo, ove conosciute;
- indicazione delle persone coinvolte;

- eventuali documenti o ulteriori elementi utili;
- indicazione di eventuali persone che possano fornire informazioni sui fatti.

Le segnalazioni devono essere effettuate sulla base di un ragionevole e fondato motivo di ritenere vere le informazioni comunicate.

COSA NON RIENTRA NEL WHISTLEBLOWING

Non rientrano, di regola, nella disciplina whistleblowing le contestazioni, rivendicazioni o richieste legate esclusivamente a un interesse personale del segnalante e relative al proprio rapporto individuale di lavoro, salvo che ricorrano gli specifici presupposti previsti dalla normativa.

COME EFFETTUARE UNA SEGNALAZIONE INTERNA

Le segnalazioni interne sono ricevute e gestite dall'**Organismo di Vigilanza (OdV) di Autotrasporti Cambianica S.r.l.**, quale Gestore delle segnalazioni.

Questa frase va mantenuta soltanto se l'OdV è stato formalmente incaricato di questo ruolo.

1. SEGNALAZIONE IN FORMA SCRITTA

SEGNALAZIONE IN FORMA SCRITTA
La segnalazione può essere effettuata in forma cartacea mediante l'apposita **cassetta riservata Whistleblowing**, collocata presso la sede di Autotrasporti Cambianica S.r.l.

La segnalazione deve essere inserita in busta chiusa recante all'esterno la dicitura:
"RISERVATA – WHISTLEBLOWING".

Al fine di garantire la massima riservatezza, si raccomanda di inserire i dati identificativi e il recapito della persona segnalante in una busta separata rispetto a quella contenente la descrizione dei fatti e l'eventuale documentazione.

La cassetta è accessibile esclusivamente al Gestore delle segnalazioni e viene gestita secondo modalità idonee a garantire la riservatezza dell'identità del segnalante, delle persone coinvolte e del contenuto della segnalazione.

allor2. SEGNALAZIONE IN FORMA ORALE

La persona segnalante può richiedere un **incontro diretto con il Gestore delle segnalazioni/Organismo di Vigilanza**.

L'incontro viene fissato entro un termine ragionevole e viene svolto con modalità idonee a garantire la riservatezza della persona segnalante e delle informazioni comunicate.

Per richiedere l'incontro diretto:
La persona segnalante può richiedere un **incontro diretto con il Gestore delle segnalazioni**, che sarà fissato entro un termine ragionevole e svolto con modalità idonee a garantirne la riservatezza.

Per richiedere l'incontro:
scrivere a **whistleblowing@cambianica.com**, indicando esclusivamente la richiesta di appuntamento e un recapito al quale essere ricontattati.

Non devono essere inseriti nell'e-mail fatti, nominativi, documenti o altre informazioni relative al contenuto della segnalazione. La segnalazione sarà raccolta direttamente durante l'incontro riservato.

La segnalazione orale viene documentata secondo le modalità previste dalla normativa, previo consenso della persona segnalante, consentendo alla stessa di verificare, rettificare e confermare quanto verbalizzato.

La normativa prevede modalità di presentazione delle segnalazioni sia in forma scritta sia in forma orale.

COSA SUCCEDE DOPO LA SEGNALAZIONE

Il Gestore delle segnalazioni:

- rilascia alla persona segnalante un **avviso di ricevimento entro 7 giorni** dalla ricezione della segnalazione;
- mantiene le interlocuzioni con la persona segnalante;
- può richiedere, se necessario, ulteriori informazioni o integrazioni;
- dà diligente seguito alla segnalazione;
- svolge le verifiche necessarie nel rispetto della riservatezza;
- fornisce un **riscontro entro 3 mesi** nei termini previsti dal D.Lgs. 24/2023.

RISERVATEZZA

L'identità della persona segnalante e qualsiasi altra informazione dalla quale tale identità possa essere ricavata non vengono rivelate, senza il consenso espresso della persona interessata, a soggetti diversi da quelli competenti a ricevere o dare seguito alla segnalazione, salvo quanto previsto dalla legge.

La medesima tutela viene assicurata, nei limiti previsti dalla normativa, alle persone coinvolte e alle persone menzionate nella segnalazione.

PROTEZIONE CONTRO LE RITORSIONI

Nei confronti della persona che effettua una segnalazione nel rispetto delle condizioni previste dalla normativa non possono essere adottati comportamenti, atti od omissioni di natura ritorsiva collegati alla segnalazione.

A titolo esemplificativo possono costituire ritorsioni, ricorrendone i presupposti previsti dalla legge, licenziamento, sospensione, demansionamento, mancata promozione, modifica ingiustificata delle condizioni di lavoro, intimidazioni, molestie o altri comportamenti pregiudizievoli.

Le eventuali ritorsioni possono essere comunicate ad **ANAC – Autorità Nazionale Anticorruzione**.

SEGNALAZIONE ESTERNA AD ANAC

Nei casi previsti dall'art. 6 del D.Lgs. 24/2023, la persona segnalante può utilizzare il **canale esterno predisposto da ANAC**.

Il ricorso al canale esterno è consentito, in particolare, quando ricorrono le specifiche condizioni previste dalla legge, ad esempio quando il canale interno obbligatorio non è attivo o non è conforme, quando una precedente segnalazione interna non ha avuto seguito oppure in presenza dei presupposti relativi al rischio di ritorsione o a un pericolo imminente o palese per l'interesse pubblico. Il sistema normativo attribuisce comunque preferenza al canale interno, salvo tali specifiche condizioni.

Le informazioni per effettuare una segnalazione esterna sono disponibili sul sito istituzionale dell'**Autorità Nazionale Anticorruzione – ANAC**. Canale Whistleblowing ANAC

INFORMATIVA PRIVACY – WHISTLEBLOWING

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 e del D.Lgs. 24/2023

Titolare del trattamento
Autotrasporti Cambianica S.r.l.
Via Bergamo 12 – San Paolo d'Argon (BG)
P. IVA 00231300161
PEC: autotrasporticambianicasrl@pec.cambianica.com

Sono i dati societari già presenti nell'attuale informativa.

Finalità del trattamento

I dati personali sono trattati esclusivamente per la ricezione, analisi, gestione e verifica delle segnalazioni e per l'adempimento degli obblighi previsti dal D.Lgs. 24/2023.

La base giuridica del trattamento dei dati personali comuni è l'adempimento di un obbligo legale ai sensi dell'art. 6, par. 1, lett. c), GDPR.

Eventuali categorie particolari di dati personali e dati relativi a condanne penali e reati vengono trattati nei limiti e secondo le condizioni previste dalla normativa applicabile.

Modalità del trattamento

Il trattamento viene effettuato mediante misure tecniche e organizzative adeguate a garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati personali e delle informazioni contenute nella segnalazione.

L'accesso è consentito esclusivamente ai soggetti autorizzati alla gestione delle segnalazioni.

Conservazione

Le segnalazioni e la relativa documentazione sono conservate per il tempo necessario alla gestione della segnalazione e comunque **non oltre cinque anni dalla data della comunicazione dell'esito finale della procedura di segnalazione**, fatti salvi gli eventuali ulteriori obblighi di legge.

Diritti degli interessati

I diritti previsti dalla normativa in materia di protezione dei dati personali possono essere esercitati nei limiti previsti dalla normativa applicabile, tenendo conto delle specifiche esigenze di tutela della riservatezza della persona segnalante.

L'interessato può inoltre proporre reclamo al **Garante per la protezione dei dati personali**.